

Государственное бюджетное учреждения здравоохранения  
«Краевой центр охраны здоровья семьи и репродукции»  
министерства здравоохранения Краснодарского края  
Краснодар, Площадь Победы



УТВЕРЖДАЮ:  
Главный врач  
ГБУЗ Центр охраны здоровья семьи  
А.Р. Жигаленко  
2021 года

**Правила внутреннего распорядка  
для пациентов и посетителей ГБУЗ Центр охраны здоровья семьи**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Конституцией РФ, ФЗ от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (ред. от 25.06.2012), ФЗ от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством», Законом Краснодарского края от 30.06.1997 N 90-КЗ «Об охране здоровья населения Краснодарского края» (ред. от 01.08.2012), Федеральным законом от 23.02.2013 N 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», другими нормативно правовыми актами РФ и Краснодарского края.

1.2. Правила внутреннего распорядка лечебно-профилактического учреждения для пациентов (далее Правила) – это организационно-правовой документ, регламентирующий в соответствии с действующим законодательством в области здравоохранения поведение пациента в лечебном учреждении, а также иные вопросы, возникающие между участниками правоотношений – пациентом (его законным представителем) и лечебным учреждением.

1.3. Настоящие Правила обязательны для исполнения пациентами, а также иными лицами, обратившимися или находящимися в учреждении здравоохранения, разработаны в целях реализации предусмотренных действующим законодательством прав пациента, создания наиболее благоприятных возможностей для получения пациентом квалифицированной медицинской помощи.

1.4. В помещениях Центра запрещается: ходить в верхней одежде (за исключением вестибюля); вести громкие разговоры, шуметь; курить на территории и помещениях; распивать спиртные напитки, употреблять наркотические и токсические средства; находиться в состоянии алкогольного и наркотического опьянения; пользоваться служебным телефоном.

1.5. При обращении за медицинской помощью в Центр пациент обязан соблюдать режим работы учреждения; правила поведения в общественных местах; требования пожарной безопасности; санитарно-гигиенический режим; выполнять назначения лечащего врача; соблюдать рекомендуемую врачом диету; заботиться о своем здоровье; не предпринимать действий, наносящих ущерб

здравию других граждан; предоставлять полную информацию лечащему врачу о своих жалобах, перенесенных ранее заболеваниях, госпитализациях, проведенном лечении и других вопросах, касающихся его здоровья; сообщать о неожиданных переменах в состоянии здоровья; соблюдать план лечения, рекомендованный лечащим врачом; оформлять в установленном порядке свой отказ от получения информации против своей воли, о состоянии своего здоровья, о результатах обследования, наличии заболевания, его диагнозе и прогнозе, в том числе в случаях неблагоприятного прогноза развития заболевания; оформлять отказ от медицинского вмешательства или о прекращении; выполнять требования медицинского персонала при осуществлении им медицинских процедур или указаний лечащего врача; соблюдать права других больных и персонала медицинского учреждения; бережно относиться к имуществу других лиц и медицинского учреждения; уважительно относиться к медицинскому персоналу, доброжелательно и вежливо – к другим пациентам; не покидать без ведома и согласия лечащего врача территорию отделения, соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака, не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака, при обнаружении источников пожара, иных угроз немедленно сообщать об этом дежурному персоналу.

1.6. В порядке, предусмотренном действующим законодательством, пациентам на случай временной нетрудоспособности выдается листок нетрудоспособности.

В соответствии с п. 1 ч. 1 ст. 8 Федерального закона от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» нарушение застрахованным лицом без уважительных причин в период временной нетрудоспособности режима, предписанного лечащим врачом и настоящими правилами, в том числе требований о запрете курения, является основанием для снижения размера пособия по временной нетрудоспособности. В этом случае застрахованному лицу выплачивается пособие в размере, не превышающем за полный календарный месяц минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, со дня, когда было допущено нарушение.

1.7. Со всеми жалобами и предложениями пациенты и посетители должны обращаться к лечащему врачу, заведующему отделением, заместителю главного врача по медицинской части, а в выходные и праздничные дни к ответственному администратору.

## **2. Особенности внутреннего распорядка отделения охраны репродуктивного здоровья**

2.1. В отделении охраны репродуктивного здоровья пациентам оказывается специализированная консультативно-диагностическая медицинская помощь по вопросам сохранения и восстановления репродуктивной функции, планирования семьи. Прием пациентов на лечение в ГБУЗ «Краевой центр охраны здоровья

семьи и репродукции» осуществляется по предварительной записи с понедельника по воскресенье в регистратуре при обязательном наличии:

- направления из женской консультации по месту жительства установленного образца с указанием номера направления и содержать следующую информацию: диагноз, цель направления.

- документа удостоверяющего личность (в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации", пунктом 1 Указа Президента РФ от 13 марта 1997 г. № 232 "Об основном документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации".

- страхового полиса (в соответствии со статьями 10, 16, 44, 45 Федерального закона от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации"),

- СНИЛС

- результатов обследования в соответствии с Порядком оказания медицинской помощи по профилю «акушерство и гинекология (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий)», утвержденных приказом министерства здравоохранения РФ от 20.10.2020 N 1130н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи по профилю "акушерство и гинекология", а также в соответствии с приказом Минздрава России от 31.07.2020г. N 803н "О порядке использования вспомогательных репродуктивных технологий, противопоказаниях и ограничениях к их применению".

2.2. Запись пациентов на плановый прием осуществляется в соответствии с приказом министерства здравоохранения Краснодарского края от 7 августа 2017 года N 3600 «О региональном сервисе управления потоками пациентов по направлениям на консультации и диагностические исследования в государственные и муниципальные медицинские организации, оказывающие специализированную медицинскую помощь по направлениям» лечащим врачом женской консультации по месту жительства или врачом акушером – гинекологом Центра охраны здоровья семьи и репродукции.

При обращении в отделение охраны репродуктивного здоровья необходимо предоставить направление из женской консультации по месту жительства и данные медицинских обследований (в соответствие с Порядком направления пациентов в Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Краевой центр охраны здоровья семьи и репродукции» министерства здравоохранения Краснодарского края).

В целях обеспечения своевременного и качественного оказания медицинской помощи пациентам в отделении охраны репродуктивного здоровья прием пациентов осуществляется ежедневно с 08-00 до 18-00, без выходных.

В регистратуре отделения охраны репродуктивного здоровья на пациента заводится медицинская карта амбулаторного больного.

Пациентам категорически запрещается самостоятельно выносить медицинскую карту амбулаторного больного из центра, изменять или уничтожать имеющуюся в ней информацию.

Оформление медицинских документов для маломобильных групп населения производится вне очереди.

2.3. Информацию о времени приема врачей всех специальностей с указанием часов приема и номеров кабинетов, о порядке предварительной записи на прием к врачам, о времени и месте приема населения главным врачом и его заместителем, пациент может получить на сайте учреждения, в регистратуре в устной форме и на информационных стенах, расположенных в холле Центра, а также по телефону 8 ( 861) 991-1-30.

### **3. Особенности внутреннего распорядка при лечении в условиях гинекологического отделения.**

3.1. В гинекологическое отделение Центра госпитализируются пациенты, нуждающиеся в стационарном лечении после оформления истории болезни, осмотра врачом.

3.2. При поступлении в гинекологическое отделение пациент (сопровождающее лицо), предоставляет:

- направление на госпитализацию установленной формы,

- документ, удостоверяющий личность (в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации", пунктом 1 Указа Президента РФ от 13 марта 1997 г.. № 232 "Об основном документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.

- страховой полис (в соответствии со статьями 10, 16, 44, 45 Федерального закона от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации"),

- СНИЛС

-результаты обследования в соответствии с Порядком оказания медицинской помощи по профилю «акушерство и гинекология (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий)», утвержденных приказом министерства здравоохранения РФ от 20.10.2020 N 1130н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи по профилю "акушерство и гинекология».

Пациенту необходимо иметь с собой личные вещи (тапочки, сменное нижнее белье, предметы личной гигиены). Не рекомендуется иметь при себе крупные денежные суммы, дорогостоящие вещи, так как отделение не имеет условий для их хранения. За сохранность денежных средств, драгоценостей, иных ценных вещей и другого имущества, находящегося у пациентов Центр ответственность не несет.

**3.3. Категорически запрещается приносить и употреблять спиртные напитки, играть в азартные игры, использование нагревательных приборов: плитки, утюги, кипятильники.**

3.4. При стационарном лечении пациент может пользоваться личным бельем, одеждой и обувью.

В соответствии с п.2 приложения №14 Приказа МЗ РФ 198н «О временном порядке организации работы медицинских организаций в целях реализации мер

по профилактике и снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19», в день госпитализации пациентам проводится бесконтактная термометрия, пульсоксиметрия, а также необходимо посетить врача- терапевта.

В целях реализации мер по профилактике и снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 запрещено посещение Центра лицам, сопровождающим пациентов и родственникам пациентов.

3.5. При лечении (обследовании) в условиях стационара пациент обязан соблюдать лечебно-охранительный режим, предписанный лечащим врачом, заведующим отделением либо консилиумом: строго выполнять назначения врача; своевременно ставить в известность медперсонал об ухудшении состояния своего здоровья; лекарства принимать в присутствии медицинской сестры; соблюдать тишину, особенно в часы послеобеденного отдыха и ночного сна; соблюдать чистоту и порядок, а также личную гигиену; содержать в порядке прикроватную тумбочку; бережно относиться к больничному имуществу; принимать пищу (кроме постельных пациентов) только в столовой; хранить продукты в пакетах, только в холодильниках, специально выделенных для этого, с указанием палаты, ФИО больного и даты.

3.9. Самовольный уход пациента из отделения стационара расценивается как отказ от медицинской помощи с соответствующими последствиями (выписка пациента), за которые Центр ответственности не несет. Выписка пациентов производится лечащим врачом по согласованию с заведующим отделением.

3.10. В целях обеспечения своевременного и качественного оказания медицинской помощи, круглосуточного проведения медицинских процедур, включая диагностику, осмотры врачами, оперативные вмешательства и другое, в гинекологическом отделении вводится следующий **распорядок дня** пациента:

**РЕЖИМ ДНЯ  
ГИНЕКОЛОГИЧЕСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ**

6.00-6.30	ПОДЪЕМ, УТРЕННИЙ ТУАЛЕТ
6.30-7.30	ИЗМЕРЕНИЕ ТЕМПЕРАТУРЫ ТЕЛА, ВЫПОЛНЕНИЕ УТРЕННИХ НАЗНАЧЕНИЙ
08.00-08.30	ЗАВТРАК
8.40-9.10	ОБХОД
12.30-13.00	ОБЕД
14.00-14.30	ВЫПОЛНЕНИЕ НАЗНАЧЕНИЙ
15.00-16.00	ТИХИЙ ЧАС
17.00-17.30	УЖИН

18.00-18.30	ВЫПОЛНЕНИЕ ВРАЧЕБНЫХ НАЗНАЧЕНИЙ
19.00-19.15	СОННИК
20.00-22.00	ИЗМЕРЕНИЕ ТЕМПЕРАТУРЫ ТЕЛА, ВЫПОЛНЕНИЕ ВЕЧЕРНИХ НАЗНАЧЕНИЙ, ВЕЧЕРНИЙ ТУАЛЕТ
22.00-6.00	СОН

#### **4. Ответственность**

4.1. Нарушение настоящих Правил, лечебно-охранительного режима, санитарно-гигиенических норм влечет ответственность, установленную действующим законодательством, в том числе, административную и уголовную, а в отношении пациентов могут быть приняты меры вплоть до выписки из Центра.

#### **4. Особенности внутреннего распорядка при лечении в условиях отделения вспомогательных репродуктивных технологий.**

4.1. В дневной стационар отделения ВРТ Центра госпитализируются пациенты, нуждающиеся в лечении методом ЭКО и ПЭ.

4.2. При поступлении в отделение ВРТ пациент предоставляет:

- направление установленной формы на лечение бесплодия с применением вспомогательных репродуктивных технологий, выданное лечащим врачом;
- документ, удостоверяющий личность (в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации", пунктом 1 Указа Президента РФ от 13 марта 1997 г.. № 232 "Об основном документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.
- страховой полис (в соответствии со статьями 10, 16, 44, 45 Федерального закона от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации"),
- СНИЛС
- результаты обследования в соответствии с приказом №803н от 31июля 2020г. «О Порядке использования вспомогательных репродуктивных технологий, противопоказаниях и ограничениях к их применению».

#### **СРОКИ**

#### **ГОДНОСТИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБСЛЕДОВАНИЯ ДЛЯ ОКАЗАНИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ВСПОМОГАТЕЛЬНЫХ РЕПРОДУКТИВНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИСКУССТВЕННОЙ ИНСЕМИНАЦИИ**

N п/п	Наименование результатов обследования	Срок годности
1.	Ультразвуковое исследование матки и придатков	в течение 2-х недель перед

	трансвагинальное	использованием вспомогательных репродуктивных технологий
2.	Флюорография легких	1 год
3.	Регистрация электрокардиограммы	1 год
4.	Ультразвуковое исследование молочных желез	1 год
5.	Маммография (женщинам 40 лет и старше)	1 год
6.	Исследование уровня антител классов M, G (IgM, IgG) к вирусу иммунодефицита человека-1/2 и антигена p24 (Human immunodeficiency virus HIV 1/2 + Agp24) в крови	3 месяца
7.	Определение антител к поверхностному антигену (HBsAg) вируса гепатита В (Hepatitis B virus) в крови или определение антигена (HbsAg) вируса гепатита В (Hepatitis B virus) в крови	3 месяца
8.	Определение суммарных антител классов M и G (anti-HCV IgG и anti-HCV IgM) к вирусу гепатита C (Hepatitis C virus) в крови	3 месяца
9.	Определение антител к бледной трепонеме (Treponema pallidum) в крови	3 месяца
10.	Общий (клинический) анализ крови	1 месяц
11.	Анализ крови биохимический общетерапевтический	1 месяц
12.	Коагулограмма (ориентировочное исследование системы гемостаза)	1 месяц
13.	Общий (клинический) анализ мочи	1 месяц
14.	Определение иммуноглобулинов класса M и G к вирусу краснухи (Rubella) в крови	при наличии иммуноглобулинов класса M - 1 месяц; при наличии иммуноглобулинов класса G - не ограничен
15.	Определение основных групп по системе АВ0 и антигена D системы Резус (резус-фактор)	не ограничен
16.	Микроскопическое исследование влагалищных мазков	1 месяц
17.	Молекулярно-биологическое исследование отделяемого слизистых оболочек женских половых органов на возбудителей инфекций, передаваемых половым путем (Neisseria gonorrhoeae, Trichomonas vaginalis, Chlamydia trachomatis, Mycoplasma genitalium)	3 месяца
18.	Цитологическое исследование микропрепарата шейки матки (мазка с поверхности шейки матки и цервикального канала)	1 год
19.	Исследование уровня фолликулостимулирующего гормона в сыворотке крови на 2 - 5 день менструального цикла	6 месяцев
20.	Исследование уровня анимюллера гормона в крови	6 месяцев
21.	Спермограмма	6 месяцев

22.	Консультация врача-терапевта	1 год
23.	Консультация врача-уролога (донорам спермы)	1 год
24.	Консультация врача-генетика (по показаниям)	1 год
25.	Заключение из Центра по профилактике и борьбе со СПИДом и инфекционными заболеваниями (ВИЧ-инфицированным)	1 месяц
26.	Справка из психоневрологического диспансера (для доноров и суррогатных матерей)	1 год
27.	Справка из наркологического диспансера (для доноров и суррогатных матерей)	1 год

4.3 В целях обеспечения своевременного и качественного оказания медицинской помощи пациентам в отделении вспомогательных репродуктивных технологий прием пациентов осуществляется ежедневно с 08-00 до 15-00, воскресенье по записи врачами-репродуктологами.